

ส่วนที่ 1 บทนำ

ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยปัจจุบัน ได้จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มีสัดส่วนนักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ต่อสาขาสังคมศาสตร์ เป็นร้อยละ 23.77 และคณาจารย์วุฒิปริญญาเอก ประมาณร้อยละ 15 เมื่อนำข้อมูลทั้งหมดไปเปรียบเทียบกับหลักการและเกณฑ์ ในการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัยตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ตามจุดเน้นของพันธกิจทางสถาบันอุดมศึกษาต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จัดอยู่ในกลุ่ม ข เป็นสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ที่สามารถผลิตบัณฑิตระดับปริญญาโท/เอกได้ สำหรับการพัฒนามหาวิทยาลัยในอนาคตตามแผนพัฒนาการศึกษา ต้องการให้มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญด้านการผลิต และพัฒนาครู ด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ให้มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน ชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ โดยมีกรอบความสำเร็จ และภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดขึ้น ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1.เป็นมหาวิทยาลัยที่มีผลงานทางวิชาการโดดเด่น ในแต่ละสาขาวิชา ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- 2.นักศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง ทำงานเป็นทีม ชำนาญเทคโนโลยี ชื่อสัตย์สุจริต จิตสาธารณะต่อชุมชน และท้องถิ่น เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วได้งานทำ และสามารถสร้างงานได้ด้วยตนเอง
- 3.มีหลักสูตรใหม่ที่ทันสมัย มีความพร้อม เป็นที่ต้องการของประเทศ และภาคการผลิตจริง
- 4.อาจารย์มีชื่อเสียง ด้านการสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมใหม่ ตลอดจนต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่มหาวิทยาลัย
- 5.แสดงบทบาทที่สำคัญในการชี้นำสังคม สร้างความรู้ และนวัตกรรมที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ต่อการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
- 6.ความเป็นสากล บนพื้นฐานของศักยภาพของพื้นที่และบริบทของมหาวิทยาลัย
- 7.การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์

- 1.สร้างโอกาสในการศึกษาระดับอุดมศึกษาและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
- 2.สร้างความรู้และนวัตกรรมให้สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น
- 3.ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ และสืบสานโครงการพระราชดำริให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย
- 4.ฟื้นฟู และสืบสานคุณค่า ความหลากหลายของวัฒนธรรมไทย ทั้งที่เป็นวิถีชีวิต ประเพณี ค่านิยมที่ดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
- 5.เพิ่มศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
- 6.กำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- 1.บัณฑิต มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามเป็นที่ยอมรับของสังคม
- 2.มีผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติ ต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.บุคลากร และหน่วยงานท้องถิ่นได้รับบริการวิชาการที่มีคุณภาพเหมาะสมและทั่วถึง สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- 4.การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น เพื่อการเรียนรู้และการสร้างสรรค์
- 5.ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- 6.มีระบบบริหารจัดการที่ดี ได้มาตรฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนา

การจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2547 ข้อ 8 ให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการตามมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้จัดทำให้สอดคล้องกับ ภารกิจของหน่วยงาน นโยบายและประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จากการทบทวนยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน ตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ “ระดมความคิดกับทิศทางการพัฒนา สนส.” ได้ทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์การดำเนินงานดังนี้

ยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (พ.ศ.2557-2561)

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1

1. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2

2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3

3. ส่งเสริมการพัฒนางานการให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4

4. พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ

เป้าประสงค์หลักเชิงยุทธศาสตร์

1. หลักสูตรที่เปิดสอนได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐาน
2. ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว
3. งานให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว
4. มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน

นโยบาย/มาตรการในการดำเนินงาน

มาตรการด้านการบริหารและการจัดการ

1. กระบวนการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการแก้ปัญหา จุดที่ควรพัฒนาตามผลการประเมินการประกันคุณภาพภายใน ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองปฏิบัติการ (ก.พ.ร.)
2. การจัดสรรงบประมาณเน้นความถูกต้อง สมเหตุสมผล เป็นรูปธรรมกับหน่วยงานและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน
3. การวิเคราะห์ การจัดทำโครงการ และการจัดทำคำขอของงบประมาณให้หน่วยงานดำเนินการบนพื้นฐานของหลักการเหตุผลและขั้นตอนการวางแผนและบริหารโครงการตามแนวทางของสำนักงบประมาณ ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร.และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน
4. การจัดทำโครงการของหน่วยงาน ให้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการวางแผนและบริหารโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยมีหลักการสำคัญ ดังนี้
 - 4.1 หลักความพอดี พอประมาณ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับศักยภาพของหน่วยงานและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม
 - 4.2 หลักความมีเหตุผล โดยใช้ความรู้ที่ถูกต้องหลักวิชาการด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

4.3 หลักการมีภูมิคุ้มกัน โดยให้คำนึงถึงความสมดุลของผลการดำเนินงานและการมีพลวัต พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง

4.4 หลักการมีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม โดยให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของคนในสังคม ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงาน

มาตรการด้านการเงินและงบประมาณ

1. ปรับปรุงระบบบริหารงานด้านการวางแผนงบประมาณที่ชัดเจน
2. วิเคราะห์ศักยภาพความสามารถในการปฏิบัติการกิจ
3. นำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการจัดการ รูปแบบใหม่มาใช้ เพื่อลดต้นทุนการผลิต
4. ปรับปรุงระบบบัญชีไปสู่ระบบที่สามารถรายงานค่าใช้จ่าย ต่อหน่วย
5. ลดรายจ่ายการบริหารจัดการที่ไม่จำเป็น
6. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
7. วิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินและรายงานต่อผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

แนวทางดำเนินงานตามจุดเน้นที่สำคัญ

1. สนับสนุนพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของ สกอ.
2. มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรด้านการบริการ จัดบริการ
3. ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สะดวก มาใช้ในการปฏิบัติงาน
4. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามความต้องการ
5. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการบริหารจัดการและการให้บริการของหน่วยงาน
2. บุคลากรภายในองค์กรมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ และมีความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
3. มีการกระจายอำนาจไปยังกลุ่มงานต่าง ๆ ทำให้สามารถวางแผนพัฒนางานที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ
4. สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการศึกษ อบรม และศึกษาดูงาน
5. มีการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงานสนับสนุนการขับเคลื่อนงานตามยุทธศาสตร์ที่ดี
6. มีการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
7. มีการสร้างเครือข่ายด้านวิชาการกับหน่วยงานภายนอกและมีกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน

1. ขาดระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
2. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ
3. โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรยังขาดความชัดเจน
4. สัดส่วนภาระงานกับบุคลากรไม่สมดุลกัน
5. หน่วยงานมีลักษณะงานที่หลากหลาย รูปแบบการปฏิบัติงานต่างกัน ทำให้เกิดช่องว่างในการบริหารจัดการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

โอกาส

- 1.การพัฒนาหลักสูตร ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการที่ตรงกับความต้องการ
- 2.ความต้องการในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
- 3.มีแหล่งทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มากขึ้น

อุปสรรค

- 1.มีการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์คุณภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน
- 2.นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลง ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน
- 3.ขาดนโยบายเกี่ยวกับการสร้างแรงจูงใจในการสร้างนวัตกรรมการให้บริการ
- 4.การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่มุ่งเน้นวัตถุนิยมเป็นหลัก
- 5.มีการขยายศูนย์การศึกษาของมหาวิทยาลัยใหญ่ ๆ ออกนอกเขตพื้นที่ให้บริการ
- 6.มีการแข่งขันในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น

ความเชื่อมโยงระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์
และเป้าประสงค์หลักเชิงยุทธศาสตร์



ส่วนที่ 3

แผนงานและโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน

เป้าประสงค์ หลักสูตรที่เปิดสอนได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐาน

- ตัวชี้วัด**
- ร้อยละของหลักสูตรที่มีจำนวนอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.
 - จำนวนหลักสูตรที่เปิดใหม่ตามความต้องการของท้องถิ่น
 - ร้อยละของห้องเรียนในความดูแลที่ทำการพัฒนาเป็นห้องเรียนมาตรฐาน
 - จำนวนโครงการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- กลยุทธ์**
- สนับสนุนกระบวนการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน
 - สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพหลักสูตร	พัฒนาคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติการฐานข้อมูล TQF-IS	1.อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 คน 2.หลักสูตรมีการเผยแพร่บนฐานข้อมูล TQF-IS													138,500	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นางสาวกัญจนพร จันทร์คำ 3.นายธรรมนุญ จูทา 4.นายวิศรุต พัฒนพงษ์
กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำ มคอ.3,4,5,6,7	1.พัฒนาคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดทำ มคอ.3,4,5,6,7 2.ส่งเสริมการติดตามการจัดทำ มคอ.7	1.อาจารย์เข้าร่วมโครงการ จำนวน 250 คน 2.อาจารย์ประจำหลักสูตร 60 คน เข้าร่วมประชุมติดตามการจัดทำ มคอ.7													186,400	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ 3.นางสาวณฤนธรณ เอี่ยมมี 4.นายธรรมนุญ จูทา
กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร	1.พัฒนาหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงตามความต้องการของท้องถิ่น 2.พัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1.มีหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงอย่างน้อย 5 หลักสูตร 2.มีหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ													167,200	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ 3.นางสาวกัญจนพร จันทร์คำ 4.นางสาวณฤนธรณ เอี่ยมมี 5.นางกัญญชพร จันตวิงค์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
กิจกรรมประสานงานการดำเนินงานหลักสูตร	1.เพื่อส่งเสริมการดำเนินการของหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	1.มีหลักสูตรดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ													67,450	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ 3.นางสาวกัญจนพร จันทร์ดำ
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	1.พัฒนาคณาจารย์ใหม่ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF 2.พัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบใฝ่รู้ (Active Learning) 3.ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน	1.อาจารย์ใหม่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของอาจารย์ใหม่ทั้งหมด 2.อาจารย์จำนวน 100 คนได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องแบบใฝ่รู้ (Active Learning) 3.มีตารางเรียน-ตารางสอบเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนละ 1 ต้นฉบับ													154,050	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นางสาวธิดิยา หงส์เวียงจันทร์ 3.นางศิริภาณี จตุรทิศ 4.นางสาวรวงคณา เขียวแก้ว 5.นางสาวภิญญาภา ประสิทธิ์การ 6.นางสาววิศนันท์ ทัดนุ้ม 7.นางสาวกัญญชพร จันตวงค์
โครงการสหกิจศึกษา	1.ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา	1.มีคณาจารย์เข้าร่วมอบรมสหกิจศึกษาอย่างน้อย 10 คน 2.อาจารย์จำนวน 60 คนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการจัดสหกิจศึกษา													166,400	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นายเสรี ขุนจ้านงค์ 3.นายวิศรุต พัฒนพงษ์
โครงการห้องเรียนมาตรฐาน	1.เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียน การสอนที่มีประสิทธิภาพ	1.ร้อยละของห้องเรียนในความดูแลที่ทำการพัฒนาเป็นห้องเรียนมาตรฐาน													240,000	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นายธรรมบุญ จูทา 3.นายนิรันดร์ มุจรินทร์ 4.นายพัทธ์ชัยันท์ ธนวัตรพลิน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
โครงการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	1.เพื่อปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	1.มีหลักสูตรปรับปรุงระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 หลักสูตร													100,000	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โครงการพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	1.นักศึกษามีความรู้ สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2.เพื่อเผยแพร่ผลงานให้แก่มหาบัณฑิต ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ สมศ. 3.นักศึกษาสามารถจัดทำวิทยานิพนธ์ได้อย่างมีคุณภาพและเป็นข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าสำหรับผู้สนใจ 4.บัณฑิตวิทยาลัยสามารถสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานการศึกษาภายนอกเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	1.นักศึกษาแต่ละสาขาวิชาจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพอย่างน้อยสาขาละ 1 กิจกรรม / ปีการศึกษา 2.มหาบัณฑิตไม่น้อยกว่า 100 คนสามารถนำเสนอผลงานให้แก่บุคคลทั่วไป 3.มีทุนสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ทุน 4.บัณฑิตวิทยาลัยมีโครงการสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 1 สถาบัน													1,213,900	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โครงการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	1.มหาบัณฑิต และ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นที่ยอมรับของสังคม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1.ผลิตมหาบัณฑิตและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจำนวน 7 สาขาวิชา ไม่น้อยกว่า 653 คนใน 1 ปีการศึกษา													8,781,200	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
โครงการจัดทำวารสารวิชาการ และวิจัยสังคมศาสตร์	1. เพื่อเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการของอาจารย์และ บทความวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ ได้ตามเกณฑ์ สมศ.	1. ได้วารสารวิชาการและวิจัย สังคมศาสตร์ 3 ฉบับ ๆ ละ 600 เล่ม													368,800	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โครงการวิจัยและบริการ วิชาการแก่สังคม	1. บัณฑิตวิทยาลัยนำ ผลงานวิจัยไปใช้เป็นแนวทาง พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การจัดการศึกษา 2. ให้นักศึกษา คณาจารย์ และผู้รับบริการนำความรู้ที่ ได้รับจากโครงการไปใช้ในการ พัฒนาการทำงาน-การ เรียนการสอน - การศึกษา	1. มีผลงานวิจัยและโครงการบริการ วิชาการแก่สังคม อย่างน้อย 2 โครงการ													250,000	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โครงการส่งเสริมและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม	1. มีโครงการส่งเสริมสนับสนุน ศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1 โครงการ													40,000	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โครงการเรียนรู้ผู้อื่นเพื่อพัฒนา ตนเอง/นำเสนองานทางวิชาการ สัมมนาในต่างประเทศ	1. เพื่อให้ ผู้บริหาร ผู้นำเสนอ ผลงานทางวิชาการ และ บุคลากรที่เกี่ยวข้องระดับ บัณฑิตศึกษา นำ ประสบการณ์ใหม่ ๆ มา พัฒนางานด้านการเรียนการ สอน และบริหารงานสำนักงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. มีผู้บริหาร /ผู้นำเสนองานอย่าง น้อย 1 คน													80,000	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
รวมงบประมาณในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1													11,953,900			

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว

ตัวชี้วัด 1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ 2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยี

กลยุทธ์ 1. พัฒนาการดำเนินงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
3. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรด้านเทคโนโลยี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสำนักงานฯ	1. เพื่อบำรุงรักษาโปรแกรมสำเร็จรูปการจัดตารางเรียน ตารางสอบ 2. เพื่อบำรุงรักษา/พัฒนาโปรแกรมสำเร็จรูปงานทะเบียนและประมวลผล 3. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน 4. เพื่อจัดหาเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงาน	1. มีเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงาน ตามแผนงาน จัดซื้อครุภัณฑ์ 2. โปรแกรมสำเร็จรูปงานทะเบียนและประมวลผล มีการพัฒนา(เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของโปรแกรม) 3. มีเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานครบทุกด้าน													110,000	1.อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ 2.นายธรรมบุญ จูทา 3.นางศิริภาณี จตุรทิศ
รวมงบประมาณในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2													110,000			

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนางานให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ งานให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว

ตัวชี้วัด 1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

กลยุทธ์ 1. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ 2. พัฒนาศักยภาพด้านการให้บริการของบุคลากร
3. สร้างนวัตกรรมกระบวนการให้บริการ 4. ปรับปรุงกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
โครงการ สนส.สัญจร	1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและภารกิจของสำนักส่งเสริมฯ ให้แก่คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ คณะต่าง ๆ 2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะ หน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย 3. เพื่อหาแนวทางในการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	1. คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคลากร หน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 490 คน 2. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80													50,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน ผู้อำนวยการ
โครงการวันส่งเสริมวิชาการสู่คุณภาพการเรียนการสอน	1. เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และนักศึกษาได้เสนอผลงานทางวิชาการที่ประสบผลสำเร็จ 2. เพื่อจัดเวทีให้คณาจารย์และนักศึกษาจากคณะต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ 3. เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติให้กับคณาจารย์และนักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น	1. คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 450 คน 2. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80													150,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน ผู้อำนวยการ
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษา	1. เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา	1. มีครุภัณฑ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน จำนวน 6 รายการ 2. มีเครือข่ายวิชาการระดับบัณฑิต													1,060,700	สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ”จิตบริการ”	1.เพื่อปลูกจิตสำนึกในงานบริการของบุคลากร 2.เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานบริการ 3.เพื่อปรับปรุงและดำเนินการแก้ไขปัญหาการให้บริการของหน่วยงาน	1.บุคลากร เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของบุคลากรทั้งหมด 2.ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80													100,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน ผู้อำนวยการ
รวมงบประมาณในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3													1,360,700			

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ

เป้าประสงค์ มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัด 1.ผลการประเมินคุณภาพภายในเกี่ยวกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพ(ก.พ.ร.8)

2.ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในรับรองโดยต้นสังกัด(สมศ.15)

กลยุทธ์ 1.จัดทำระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน เอื้ออำนวยต่อการบริหารทุกระดับ

2.สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพภายใน

3.พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับความเป็นเลิศของหน่วยงาน

4.พัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด (KPIs) และค่าเป้าหมาย	ปีงบประมาณ 2557											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
กิจกรรมจัดทำข้อมูลพื้นฐานเพื่อ งานประกันคุณภาพ	1.เพื่อจัดทำข้อมูลสนับสนุน การดำเนินงานด้านการ ประกันคุณภาพ	1.มีการจัดทำผลการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการ ประกันคุณภาพอย่างน้อย 2 เรื่อง/ปี													35,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน ผู้อำนวยการ
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการ จัดทำแผนการดำเนินงาน	1.เพื่อทบทวนผลการ ปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน 2.เพื่อประชุมปฏิบัติการ พัฒนาหน่วยงาน	1.บุคลากร เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อย ละ 90 ของบุคลากรทั้งหมด 2.แผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติ ราชการ													50,000	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน ผู้อำนวยการ
รวมงบประมาณในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4													85,000			

ส่วนที่ 4
การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้กำหนดตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 ให้ครอบคลุม ตามพันธกิจของหน่วยงาน เพื่อให้แผนปฏิบัติราชการประจำปี เป็นแนวทางให้ คณาจารย์และบุคลากรทุกระดับได้เข้าใจทิศทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ได้ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ได้กำหนด

สำหรับตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ประกอบด้วยตัวชี้วัดการ ประกันคุณภาพภายใน การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ ตัวชี้วัดที่เป็นอัตลักษณ์ที่แสดงจุดเน้นและ จุดเด่นของหน่วยงาน รวมทั้งหมด 37 ตัวชี้วัด มีรายละเอียดของ การนำตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ และโครงการ/กิจกรรม และรหัสเบิกจ่ายงบประมาณดังนี้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบดำเนินการ / ผู้จัดเก็บข้อมูล

ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ 1 หลักสูตรที่เปิดสอนได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐาน TQF และมีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียน การสอนที่ได้มาตรฐาน		
1. ร้อยละของหลักสูตรที่มีจำนวนอาจารย์ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ุ	นายธรรมนุญ จูทา นางสาวกัญจนพร จันทร์ดำ
2. จำนวนหลักสูตรที่เปิดใหม่ตามความต้องการ ของท้องถิ่น	อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ุ	นายธรรมนุญ จูทา นางสาวกัญจนพร จันทร์ดำ
3. ร้อยละของห้องเรียนในความดูแลที่ทำการ พัฒนาเป็นห้องเรียนมาตรฐาน	อ.ดร.ภริตา พิมพันธ์ุ	นายธรรมนุญ จูทา นายนิรันดร์ มุจจินทร์ นายพัทธ์ชัยนภ์ ธนวัตรพลิน
4. จำนวนโครงการพัฒนานักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	อ.ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	นางวรรณณา ไวยมิตรา
เป้าประสงค์ 2 ระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงานทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว		
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ	อ.ภัทธินี คงชู	นางศิราณี จตุรทิศ นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี นายธรรมนุญ จูทา
2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา สมรรถนะด้านเทคโนโลยี	อ.ภัทธินี คงชู	นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค
เป้าประสงค์ 3 งานให้บริการมีความถูกต้อง รวดเร็ว		
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศ	อ.ภัทธินี คงชู	นางศิราณี จตุรทิศ นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี นายธรรมนุญ จูทา
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	อ.ภัทธินี คงชู	นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี
เป้าประสงค์ 4 มีระบบการประกันคุณภาพที่ได้มาตรฐาน		
1. ผลการประเมินคุณภาพภายในเกี่ยวกับ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ(ก.พ.ร.8)	อ.ภัทธินี คงชู อ.ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี นางสาววิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา
2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รับรองโดยต้นสังกัด(สมศ.15)	อ.ภัทธินี คงชู อ.ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	นางสาวณฤรณ เอี่ยมมี นางสาววิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา

ส่วนที่ 5

ระบบและกลไกการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

ระบบและกลไกการนำไปสู่การปฏิบัติ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ คู่มือการประกันคุณภาพภายใน และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
2. ถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2557 ไปยังบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
3. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ประเภทเงินแผ่นดิน และเงินรายได้
4. พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มระดับคุณภาพของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
5. การวางแผนและบริหารโครงการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้ ตามกระบวนการและขั้นตอน ดังนี้
 - 5.1 ทบทวน/ตรวจสอบผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา
 - 5.2 ต่อยอดโครงการเดิม / ริเริ่มโครงการใหม่และวิเคราะห์เบื้องต้น
 - 5.3 วิเคราะห์และวางแผนรายละเอียดโครงการ
 - 5.4 วิเคราะห์และจัดทำคำของบประมาณ
 - 5.5 ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ
 - 5.6 ประเมินผลการใช้งาน และการติดตาม/ปรับปรุง/แก้ไข

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

การติดตามความคืบหน้าตามแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ เป็นส่วนหนึ่งของการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยการติดตามควรดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันที่ และเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จได้ตามแผนปฏิบัติราชการตามกระบวนการติดตาม ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริง ณ เวลาปัจจุบัน เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
2. ติดตามโครงการเร่งด่วนที่ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จทันเวลา มิฉะนั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหาย
3. ทบทวน/ปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน ตามปัญหา อุปสรรคการใช้งานงบประมาณในรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีและรายงานการประเมินผลการดำเนินการในรูปแบบต่าง ดังนี้
 - 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
 - 4.2 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน
 - 4.3 รายงานประจำปี
 - 4.4 รายงานการเบิก – จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ
 - 4.5 รายงานวิเคราะห์โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 - 4.6 รายงานระดับความพึงพอใจของผู้บริการ
 - 4.7 รายงานสถานะทางการเงินของหน่วยงาน ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ
5. ประเมินผลการใช้งานเพื่อปรับปรุง/แก้ไขโดยการ
 - 5.1 ประเมินผลผลิตและกระบวนการบริหารจัดการผลผลิต
 - 5.2 ประเมินผลลัพธ์และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย
 - 5.3 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน แนวทางการแก้ไขในปีงบประมาณต่อไป

